



**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

NOMBRE DEL COMISIONADO: GEOVANNI LOPEZ OSORIO

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/CIAC/0131/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: TRASLADO Y ENTREGA DE MOBILIARIO NUEVO DE CIUDAD JUDICIAL A LOS CIAC 'S.

LUGAR DE COMISIÓN: REGION DE LA MIXTECA (TEPOSOLULA, TLAXIACO, CHALCATONGO Y PUTLA)

FECHA DE COMISIÓN: LOS DIAS 18, 19, 20 Y 21 DE MARZO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 18 DE MARZO DE 2025

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE TEPOSOLULA ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA, ASÍ COMO PARA QUE ME INDICARA EL LUGAR DENTRO DE LA OFICINA DONDE SE DESCARGARIAN EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO NUEVO.
- ❖ DESPUÉS DE QUE SE VERIFICARA MI ASISTENCIA EMPECE A DESCARGAR EL MOBILIARIO Y LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PRESENCIA DE LA JEFA DE CIAC.
- ❖ UNA VEZ DESCARGADOS LOS EQUIPOS DE COMPUTO SE REVISARON CADA UNO, SE CONECTARON PARA PROBAR SU BUEN ESTADO Y DESPUES DE HACERLO CON CADA UNO LA JEFA DE CENTRO PROCEDIO A FIRMAR LA HOJA DE RESGUARDO.
- ❖ UNA VEZ FIRMADO Y ENTREGADO Y REVISADO LOS PENDIENTES, ME RETIRE DEL LUGAR PARA TRASLADARME AL HOTEL EN TLAXIACO.

DÍA 19 DE MARZO DE 2025

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE TLAXIACO ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA, ASÍ COMO PARA QUE ME INDICARA EL LUGAR DENTRO DE LA OFICINA DONDE SE DESCARGARIAN EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO NUEVO
- ❖ DESPUÉS DE QUE SE VERIFICARA MI ASISTENCIA EMPECE A DESCARGAR EL MOBILIARIO Y LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PRESENCIA DE LA JEFA DE CIAC.
- ❖ UNA VEZ DESCARGADOS LOS EQUIPOS DE COMPUTO SE REVISARON CADA UNO, SE CONECTARON PARA PROBAR SU BUEN ESTADO Y DESPUES DE HACERLO CON CADA UNO LA JEFA DE CENTRO PROCEDIO A FIRMAR LA HOJA DE RESGUARDO.
- ❖ UNA VEZ FIRMADO Y ENTREGADO Y REVISADO LOS PENDIENTES, ME RETIRE DEL LUGAR PARA TRASLADARME AL HOTEL EN CHALCATONGO.

DÍA 20 DE MARZO DE 2025

- ❖ AL LLEGAR AL MAC DE CHALCATONGO ME DIRIGÍ CON LA ENCARGADA DE MAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA, ASÍ COMO PARA QUE ME INDICARA EL LUGAR DENTRO DE LA OFICINA DONDE SE DESCARGARIAN EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO NUEVO
 - ❖ DESPUÉS DE QUE SE VERIFICARA MI ASISTENCIA EMPECE A DESCARGAR EL MOBILIARIO Y LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PRESENCIA DE LA ENCARGADA DE MAC.
 - ❖ UNA VEZ DESCARGADOS LOS EQUIPOS DE COMPUTO SE REVISARON CADA UNO, SE CONECTARON PARA PROBAR SU BUEN ESTADO Y DESPUES DE HACERLO CON CADA UNO LA ENCARGADA DE MAC PROCEDIO A FIRMAR LA HOJA DE RESGUARDO.
- UNA VEZ FIRMADO Y ENTREGADO Y REVISADO LOS PENDIENTES, ME RETIRE DEL LUGAR PARA TRASLADARME A LA BODEGA "ELFAISAN " (CIUDAD DE OAXACA DE JUAREZ), PARA CARGAR EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO CORRESPONDIENTE AL CIAC DE PUTLA.

DÍA 21 DE MARZO DE 2025

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PUTLA ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA, ASÍ COMO PARA QUE ME INDICARA EL LUGAR DENTRO DE LA OFICINA DONDE SE DESCARGARIAN EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO NUEVO
- ❖ DESPUÉS DE QUE SE VERIFICARA MI ASISTENCIA EMPECE A DESCARGAR EL MOBILIARIO Y LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PRESENCIA DE LA JEFA DE CIAC.
- ❖ UNA VEZ DESCARGADOS LOS EQUIPOS DE COMPUTO SE REVISARON CADA UNO, SE CONECTARON PARA PROBAR SU BUEN ESTADO Y DESPUES DE HACERLO CON CADA UNO LA JEFA DE CENTRO PROCEDIO A FIRMAR LA HOJA DE RESGUARDO.
- ❖ UNA VEZ FIRMADO Y ENTREGADO Y REVISADO LOS PENDIENTES, ME RETIRE DEL LUGAR PARA TRASLADARME A CIUDAD JUDICIAL Y ASI TERMINAR CON LA COMISION ENCOMENDADA.

ELABORÓ

C. GEOVANNI LOPEZ OSORIO
COMISIONADO

AUTORIZÓ

C. GASTON VAZQUEZ MARTINEZ
COORDINADOR DE CIAC

Coord. de Servicios Jurídicos
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca